



Marktgemeinde
Rudersdorf

NIEDERSCHRIFT

der ordentlichen

SITZUNG DES GEMEINDERATES DER MARKTGEMEINDE RUDERSDORF

am 23. August 2023

im Sitzungssaal der Marktgemeinde Rudersdorf

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 20.10 Uhr

ANWESENDE:

Bürgermeister Manuel Weber
Vizebgm. DI Venus David, BSc
Vizebgm. Fuchs Stefan, BEd
Vorstand Kainz Patrick
Vorstand Doncsecs Christian
Vorstand Molnar Manuela

Kobald Harald
Schulter Walter
Knorr Christina
Ing. Musser Andreas
Bacher Silke
Reicher-Muth Christel

Ulreich Monika
Schulter Sandra
Sorger Engelbert
Mag. Dr. Monschein Mareike
Freismuth Oliver

Ersatz- Schüttengruber Peter in Vertretung von Mag. Pammer Markus
mitglieder: Lorenz Gerhard in Vertretung von Unger Markus

Entschuldigt abwesend:

Unger Markus
Mag. Pammer Markus
Holler Lisa, BEd
Kracher Michael
Vorstand König Thomas
Bauer Claudia

Schriftführer:

Yvonne Frühmann

Vorsitzender:

Bgm. Manuel Weber

TAGESORDNUNG

- 01.) Genehmigung der Niederschrift der Gemeinderatssitzung vom 28. Juni 2023
- 02.) Beratung und Beschlussfassung über die Verpachtung des Parkcafés im Sattlerpark Rudersdorf
- 03.) Beratung und Beschlussfassung über den Nutzungsvertrag für das Parkcafé im Sattlerpark Rudersdorf
- 04.) Beratung und Beschlussfassung über die Zusatzvereinbarung zum Bestandsvertrag vom 25.04.2000 / 02.05.2000 und der 1. Zusatzvereinbarung vom 13.12.2017 / 15.01.2018 mit der A1 Telekom Austria Aktiengesellschaft (B048_Rudersdorf/ONE)
- 05.) Beratung und Beschlussfassung über die Kooperationsvereinbarung mit der LTR Thermenresort Loipersdorf GmbH betreffend Ermäßigungen für die Ortsbevölkerung einerseits und Werbemaßnahmen durch die Gemeinde andererseits
- 06.) Beratung und Beschlussfassung über die Zusatzvereinbarung zum Kooperations- und Infrastrukturvertrag vom 23.12.2021 mit der Businesspark S7 Südburgenland GmbH, der Tourismus und Infrastruktur Holding GmbH und den zwölf Gemeinden des Bezirkes Jennersdorf inklusive Anschlussvereinbarung Interkommunaler Businesspark S7 (Beilage 1)
- 07.) Beratung und Beschlussfassung über die Gewährung einer Funktionszulage für den Leiter/die Leiterin der Reinigungskräfte
- 08.) Vergabe eines Dienstposten in der Marktgemeinde Rudersdorf
- 09.) Beratung und Beschlussfassung über die Berufung vom 28.04.2023 gegen die Vorschreibung eines Anschlussbeitrages nach dem Bgld. Kanalabgabegesetz vom 11.04.2023, GZ: SV-2023-1170-00017
- 10.) Informationsaustausch/Altfälliges

Verlauf der Sitzung:

Der Vorsitzende begrüßt die anwesenden Gemeinderatsmitglieder sehr herzlich.

Der Vorsitzende stellt fest, dass die Einladung zur Sitzung rechtzeitig ergangen und dass die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Bgm. Weber stellt den Antrag, folgenden Punkt als TOP 10.) auf die Tagesordnung zu nehmen: „Kenntnisnahme des Schreibens des Landes Burgenland, Abteilung 2, vom 22.08.2023, Zl. A2/G.RUDERS-10030-3-2023, betreffend Kenntnisnahme des Rechnungsabschlusses für das Haushaltsjahr 2022“.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Die folgenden Punkte verschieben sich dementsprechend.

Der Vorsitzende richtet an das Kollegium die Frage, ob es zur vorliegenden Tagesordnung weitere Wortmeldungen gibt. Da dies nicht der Fall ist, geht er zur Tagesordnung über.

Übergang zur Tagesordnung:

01.) Genehmigung der Niederschrift der Gemeinderatssitzung vom 28. Juni 2023

Da keine Anfragen gestellt werden, stellt Bgm. Weber den Antrag, die Niederschrift vom 28.06.2023 zu genehmigen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Beilage: Niederschrift der Gemeinderatssitzung vom 28.06.2023

Patrick Kainz verlässt die Sitzung.

02.) Beratung und Beschlussfassung über die Verpachtung des Parkcafés im Sattlerpark Rudersdorf

Bgm. Weber berichtet, dass sich drei Personen beworben haben und präsentiert die Bewerbungen kurz.

Nach eingehender Diskussion stellt Bgm. Weber den Antrag, das Parkcafé im Sattlerpark Rudersdorf ab 01.11.2023 an Herrn Daniel Kainz zu verpachten.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Beilage: Bewerbungsunterlagen

03.) Beratung und Beschlussfassung über den Nutzungsvertrag für das Parkcafé im Sattlerpark Rudersdorf

Bgm. Weber präsentiert den Entwurf des Nutzungsvertrages für das Parkcafé im Sattlerpark Rudersdorf.

Da keine weiteren Anfragen gestellt werden, stellt der Vorsitzende den Antrag, den Nutzungsvertrag für das Parkcafé im Sattlerpark Rudersdorf mit Herrn Daniel Kainz in der vorliegenden Form abzuschließen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Beilage: Entwurf Nutzungsvertrag für das Parkcafé im Sattlerpark Rudersdorf

Patrick Kainz erscheint wieder zur Sitzung.

04.) Beratung und Beschlussfassung über die Zusatzvereinbarung zum Bestandsvertrag vom 25.04.2000 / 02.05.2000 und der 1. Zusatzvereinbarung vom 13.12.2017 / 15.01.2018 mit der A1 Telekom Austria Aktiengesellschaft (B048_Rudersdorf/ONE)

Bgm. Weber erläutert, dass die Vereinbarung für die bestehende Mobilfunkanlage nach einer technischen Adaptierung um zehn Jahre verlängert werden soll, zudem wurde das Nutzungsentgelt erhöht.

Da keine weiteren Anfragen gestellt werden, stellt Bgm. Weber den Antrag, die Zusatzvereinbarung zum Bestandsvertrag vom 25.04.2000 / 02.05.2000 und der 1. Zusatzvereinbarung vom 13.12.2017 / 15.01.2018 mit der A1 Telekom Austria Aktiengesellschaft (B048_Rudersdorf/ONE) in der vorliegenden Form zu beschließen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Beilage: Zusatzvereinbarung zum Bestandsvertrag vom 25.04.2000 / 02.05.2000 und der 1. Zusatzvereinbarung vom 13.12.2017 / 15.01.2018 mit der A1 Telekom Austria Aktiengesellschaft (B048_Rudersdorf/ONE)

05.) Beratung und Beschlussfassung über die Kooperationsvereinbarung mit der LTR Thermenresort Loipersdorf GmbH betreffend Ermäßigungen für die Ortsbevölkerung einerseits und Werbemaßnahmen durch die Gemeinde andererseits

Bgm. Weber präsentiert die Inhalte der Kooperationsvereinbarung kurz.

Vizebgm. DI Venus erkundigt sich, welche sonstigen Leistungen in der Vereinbarung von der Gemeinde verlangt werden. Bgm Weber erklärt, dass es für die sonstigen Leistungen, wie in der Vereinbarung angeführt, keine Verpflichtung bzw. Mindestabnahmen gibt.

Bgm. Weber stellt nach kurzer Diskussion den Antrag, die Kooperationsvereinbarung mit der LTR Thermenresort Loipersdorf GmbH betreffend Ermäßigungen für die Ortsbevölkerung einerseits und Werbemaßnahmen durch die Gemeinde andererseits in der vorliegenden Form zu beschließen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Beilage: Kooperationsvereinbarung mit der LTR Thermenresort Loipersdorf GmbH

06.) Beratung und Beschlussfassung über die Zusatzvereinbarung zum Kooperations- und Infrastrukturvertrag vom 23.12.2021 mit der Businesspark S7 Südburgenland GmbH, der Tourismus und Infrastruktur Holding GmbH und den zwölf Gemeinden des Bezirkes Jennersdorf inklusive Anschlussvereinbarung Interkommunaler Businesspark S7 (Beilage 1)

Bgm. Weber präsentiert die Zusatzvereinbarung sowie die Anschlussvereinbarung kurz.

Bgm. Weber stellt nach eingehender Diskussion den Antrag, die Zusatzvereinbarung zum Kooperations- und Infrastrukturvertrag vom 23.12.2021 mit der Businesspark S7 Südburgenland GmbH, der Tourismus und Infrastruktur Holding GmbH und den zwölf Gemeinden des Bezirkes Jennersdorf inklusive Anschlussvereinbarung Interkommunaler Businesspark S7 (Beilage 1) in der vorliegenden Form zu beschließen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Beilage: Zusatzvereinbarung zum Kooperations- und Infrastrukturvertrag vom 23.12.2021 mit der Businesspark S7 Südburgenland GmbH, der Tourismus und Infrastruktur Holding GmbH und den zwölf Gemeinden des Bezirkes Jennersdorf inklusive Anschlussvereinbarung Interkommunaler Businesspark S7 (Beilage 1)

Vor Behandlung der folgenden Tagesordnungspunkte werden die Gemeinderäte darüber informiert, dass sie zur Amtsverschwiegenheit gem. Art. 20 Abs. 3 B-VG verpflichtet sind, und Verletzungen dieser Verschwiegenheitspflicht gerichtlich strafbare Handlungen darstellen.

Die Öffentlichkeit wird von der Sitzung ausgeschlossen.

07.) Beratung und Beschlussfassung über die Gewährung einer Funktionszulage für den Leiter/die Leiterin der Reinigungskräfte

Gemäß § 45 Abs. 8 der Bgld. Gemeindeordnung, LGBl.Nr. 55/2003 (Wiederverlautbarung der Bgld. Gemeindeordnung) ist über Angelegenheiten, die nicht öffentlich behandelt werden, eine gesonderte Verhandlungsschrift abzufassen und im Gemeindearchiv aufzubewahren.

08.) Vergabe eines Dienstposten in der Marktgemeinde Rudersdorf

Gemäß § 45 Abs. 8 der Bgld. Gemeindeordnung, LGBl.Nr. 55/2003 (Wiederverlautbarung der Bgld. Gemeindeordnung) ist über Angelegenheiten, die nicht öffentlich behandelt werden, eine gesonderte Verhandlungsschrift abzufassen und im Gemeindearchiv aufzubewahren.

09.) Beratung und Beschlussfassung über die Berufung vom 28.04.2023 gegen die Vorschreibung eines Anschlussbeitrages nach dem Bgld. Kanalabgabegesetz vom 11.04.2023, GZ: SV-2023-1170-00017

Gemäß § 45 Abs. 8 der Bgld. Gemeindeordnung, LGBl.Nr. 55/2003 (Wiederverlautbarung der Bgld. Gemeindeordnung) ist über Angelegenheiten, die nicht öffentlich behandelt werden, eine gesonderte Verhandlungsschrift abzufassen und im Gemeindearchiv aufzubewahren.

Die Öffentlichkeit wird wieder zur Sitzung zugelassen.

10.) Kenntnisnahme des Schreibens des Landes Burgenland, Abteilung 2, vom 22.08.2023, Zl. A2/G.RUDERS-10030-3-2023, betreffend Kenntnisnahme des Rechnungsabschlusses für das Haushaltsjahr 2022

Bgm. Weber bringt das Schreiben des Landes Burgenland, Abteilung 2, vom 22.08.2023, Zl. A2/G.RUDERS-10030-3-2023, betreffend Kenntnisnahme des Rechnungsabschlusses für das Haushaltsjahr 2022, zur Kenntnis.

Beilage: Schreiben des Landes Burgenland, Abteilung 2, vom 22.08.2023, Zl. A2/G.RUDERS-10030-3-2023, betreffend Kenntnissnahme des Rechnungsabschlusses für das Haushaltsjahr 2022

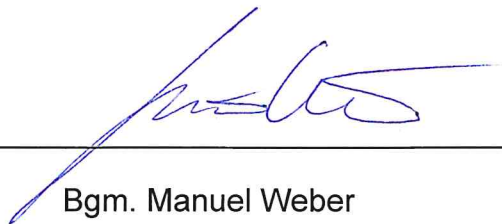
11.) Informationsaustausch/Allfälliges

- Bgm. Weber bedankt sich bei allen Mitgliedern der freiwilligen Feuerwehren, den freiwilligen Helfern sowie den Gemeindemitarbeitern für ihren Einsatz im Zuge des Starkregenereignisses vom 4. – 6. August. Bgm. Weber berichtet, dass letzte Woche eine Nachbesprechung mit allen Beteiligten im Gemeindeamt stattfand.
- Bgm. Weber berichtet, dass am 18.08.2023 die Verabschiedung von Herrn Dr. Funovits und die Eröffnung der Praxis von Frau Dr. Stöger stattfand und bedankt sich für die Teilnahme.
- Bgm. Weber berichtet, dass am Freitag, den 25.08.2023, ab 20.00 Uhr das Sommerkino im Sattlerpark stattfindet, und lädt herzlich dazu ein.
- Bgm. Weber berichtet, dass ein Betreiber Interesse zeigt, eine 300 kWp PV-Anlage mit zwei Anschlusspunkten (Mittelschule und Volksschule) am Campusgelände zu errichten. Hierbei wäre die Gründung einer EEG geplant. Der nächste Schritt von Seiten des Interessenten ist die Rücksprache mit der Burgenland Energie. Ebenso wird die Erstellung eines Statigutachtens notwendig sein. Die Kosten des Gutachtens werden zur Hälfte von der Gemeinde übernommen, damit es bei Bedarf von der Gemeinde verwendet werden kann.
- Bgm. Weber berichtet, dass das Gemeindefahrzeug (oranger Pritschenwagen) kein Pickerl mehr bekommt, und erklärt, dass eine Reparatur in Anbetracht der zu investierenden Kosten nicht mehr wirtschaftlich wäre. In der nächsten Vorstandssitzung soll nun über mögliche Alternativen bzw. die weiteren Schritte beraten werden.
- Bgm. Weber berichtet, dass laut Meldung der BH Jennersdorf ca. 50 Bäume im Gemeindewald einen Käferbefall aufweisen, und erklärt, dass die Schlägerungsarbeiten bereits nächste Woche beginnen.
- Bgm. Weber bittet den Ausschuss für Energie und Klimaschutz, die Angebote für die im Budget geplante Sanierung der Straßenlampen schnellst möglich einzuholen, um die Vergabe des Auftrages im Vorstand demnächst beschließen zu können.
- Reicher Christel berichtet, dass das gemeinsame Mittagessen im Rahmen der Nachbarschaftshilfe Plus sehr gut angenommen wird. Es findet 14tägig jeweils in einem anderen Gasthaus der Gemeinde statt. Zusätzlich wird von der Nachbarschaftshilfe Plus einmal im Monat ein „Bankersitzen“ organisiert.
- Sorger Engelbert erkundigt sich, wann die Reparaturarbeiten beim Steg in Dobersdorf beginnen werden. Bgm. Weber erklärt, dass nächste Woche der beschädigte Teil des Steges von der Gemeinde entfernt wird und im September eine Besprechung mit dem Wasserbauamt über die weitere Vorgehensweise stattfinden wird.

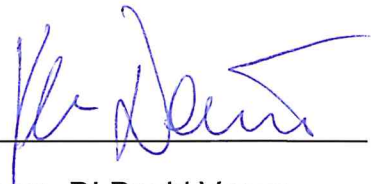
- Schüttengruber Peter erkundigt sich über die Vorgehensweise der Gemeinde, wenn Hecken von Privatgrundstücken in den Straßenbereich hineinragen. Bgm. Weber erklärt, dass zuerst das Gespräch mit den Grundstückseigentümern gesucht wird und erst danach eine schriftliche Aufforderung zur Durchführung von Pflegemaßnahmen an die Grundstückseigentümer ergeht.

Terminaviso nächste Gemeinderatssitzung: 4. Quartal 2023

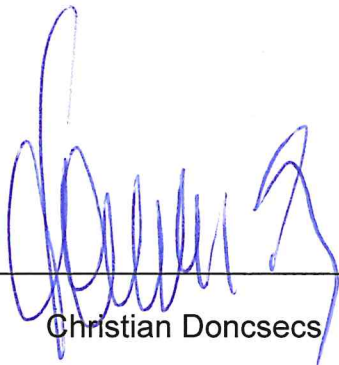
Nachdem keine weiteren Wortmeldungen vorgebracht werden, bedankt sich der Vorsitzende für die rege Teilnahme und schließt um 20.10 Uhr die Sitzung.



Bgm. Manuel Weber



Vizebgm. DI David Venus



Christian Doncsecs



Yvonne Frühmann

